

Expedient: 8103630008-2023-0000210
Òrgan competent: Presidència

DECRET

Assumir els resultats i el llistat d'aspirants aprovats que conformen la convocatòria CCT009-22 Auxiliar Administratiu/va del Consell Comarcal del Tarragonès, i contractació de personal laboral fix.

Fets

- Per acord de la Junta de Govern de 12 de desembre de 2022 es van aprovar les Bases Comuns reguladores dels processos selectius que han de regir la selecció, mitjançant concurs de mèrits d'una plaça vacant a la plantilla de personal d'aquest Consell, torn lliure. La convocatòria i el text íntegre de les bases han estat publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 21 de desembre de 2022 i a la seu electrònica.
- L'anunci de la convocatòria s'ha publicat en el DOGC núm. 2024-9079, de data 15 de gener de 2024.
- Realitzat el procés selectiu i havent-se observat tots els tràmits legals, el Tribunal qualificador ha realitzat proposta de contractació com a personal laboral fix a favor de la següent persona aspirant que ha obtingut major puntuació per a la plaça d'Auxiliar Administratiu/va (10052) segons el següent resultat:

NOM	NIF	TOTAL MÈRITS PROFESSIONALS	TOTAL MÈRITS ACADÈMICS	TOTALS
FERNÁNDEZ HERNÁNDEZ, MERTXE	**6919***	35,00	4,00	39,00

- La persona proposada ha acreditat dins de termini les condicions de capacitat i els requisits exigits en la convocatòria.

Fonaments de dret

1. Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública (Llei 20/2021)
2. Els articles 10, 11, 55 a 62 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre. (TREBEP)
3. El Reial decret-legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.
4. Els articles 133, 134 i 167 i següents del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril. (RD 781/1986)
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (L39/2015)
6. Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment administratiu comú (L26 /2010)
7. El Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel que s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a que ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'Administració local, llevat els arts. 8 i 9. (RD 896/1991)
8. El Reial decret 456/1986, de 10 de febrer, pel que es fixen les retribucions dels funcionaris en pràctiques.
9. El Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública. (DL 1/1997)
10. El Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals. (D 214/1990)
11. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (L19/2013)
12. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (L19/2014)
13. Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública. (D8/2021)

En conseqüència, RESOLC:

1. Assumir els resultats i l'ordre de l'aspirant aprovada de la convocatòria CCT009-22 Auxiliar Administratiu/va en base a les qualificacions de l'Acta del Tribunal de data 21 de març de 2024, signada en data 22 de març de 2024 respectivament per la secretària del tribunal.
2. Contractar a la senyora Mertxe Fernández Hernández com a Auxiliar Administrativa de la corporació, en règim laboral fix de la plantilla de

personal laboral del Consell Comarcal del Tarragonès, grup C2, amb jornada completa

3. Adscriure definitivament la senyora Mertxe Fernández Hernández a la plaça d'auxiliar administrativa, lloc 10052, al departament de Promoció Econòmica.
4. Formalitzar per escrit el contracte com a laboral fix en data efectes 22 d'abril de 2024.
5. Donar trasllat d'aquesta resolució als departaments de Promoció econòmica i a la Tresoreria i Intervenció.
6. Donar trasllat als/a les representants del personal laboral.
7. Publicar la present resolució a la seu electrònica, i a la plana web de la corporació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

El President

Salvador Ferré Budesca