BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE DESPLAÇAMENT (AID)

1.Objecte i Finalitat

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament d'ajuts individuals de desplaçament, a alumnat de segon cicle d'infantil o ensenyament obligatori, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat de Catalunya de la comarca del Tarragonès.

Aquests criteris i el procediment per a la concessió d'ajuts individuals de desplaçament es fixen d'acord amb l'acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències als consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat al DOGC núm. 8.891 de 6 d'abril de 2023.

Aquestes ajuts pretenen cobrir les despeses que suposa el desplaçament cap al centre escolar en el cas d'aquells alumnes que no compten amb transport escolar col·lectiu i han d'anar a un centre fora del seu municipi de residència, proposats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, degut a que els municipis no compten amb ensenyament cobert.

2.Període d'execució i terminis

El període d'execució així com els terminis de presentació de les sol·licituds, serà els que s'estableixin en l'acord de la convocatòria d'AID.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar el cost del desplaçament de l'alumnat des del seu domicili al centre docent durant el curs escolar.

3. Requisits de les persones beneficiàries

3.1 Persones beneficiàries

Els beneficiaris són els alumnes descrits a la base primera, els alumnes matriculats a centres docents de la comarca del Tarragonès que cursin segon cicle d'educació infantil o ensenyament obligatori, hagin d'escolaritzar-se en un centre d'ensenyament públic fora del seu municipi de residència, proposat pel Departament d'Educació per no tenir-lo cobert, i no tinguin transport escolar col·lectiu gratuït.

Per la naturalesa d'aquest ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, si bé les persones sol·licitants de l'ajut de desplaçament són el pare, la mare, el tutor o la tutora o representant legal de l'alumne/a.

Els requisits indispensables per sol·licitar l'ajut de desplaçament escolar s'establiran a la convocatòria de cada curs escolar.

Qualsevol situació excepcional serà resolta per l'òrgan competent del Consell Comarcal del Tarragonès.

3.2. Entitats col·laboradores

En virtut de l'article 12 de la Llei 38/2003, general de subvencions, s'estableix com a entitats col·laboradores aquells centres escolars on els alumnes sol·licitants de la subvenció cursin els seus estudis.

La funció d'aquests centre escolars com a entitats col·laboradores serà la de rebre la sol·licitud dels alumnes i trametre-la al Consell Comarcal del tarragonès, que serà l'entitat competent per a realitzar la valoració de la sol·licitud d'acord amb el que s'estableixi en aquestes bases i en la corresponent convocatòria.

4. Procediment de presentació de sol·licituds i autoritzacions

4.1 Sol·licituds i lloc de presentació de les sol·licituds

Cal atendre a la convocatòria dels esmentats ajuts.

Les sol·licituds es presentaran pel pare, mare, tutor/a o altre representant legal del menor. El lloc de presentació de les sol·licituds és el centre d'ensenyament on es cursin els estudis, d'acord amb l'establert a l'apartat 3.2 d'aquestes bases.

El mitjà de tramitació de sol·licitud, així com qualsevol altra informació relativa a aquestes bases, estarà a disposició de la persona interessada al Portal de Tràmits i Gestions de la web de consell comarcal del Tarragonès.

La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen i el Consell Comarcal del Tarragonès es reserva el dret de comprovar, en qualsevol moment del procediment, la documentació i les dades aportades a la sol·licitud.

4.2 Autoritzacions consulta de dades o documents entre administracions

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que la persona interessada hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin.

Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada per les persones interessades llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés. També implica

l'autorització per tal que el CCT pugui traslladar la documentació i informació necessària a altres consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

En cas que algun membre de la unitat familiar vulgui l'oposició expressa a la consulta de dades i documents electrònics entre administracions, pot exercir el seu dret emplenant el formulari que trobarà a la seva disposició al web del CCT http://www.tarragones.cat/a l'apartat Portal de Tràmits i Gestions.

En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

5. Rectificació de defectes o omissions en la sol·licitud o documentació

En cas que la sol·licitud o documentació aportada sigui incorrecta, incompleta o manqui documentació, el CCT comunicarà a les persones interessades, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmenin o completin la documentació requerida.

La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de l'ajut sol·licitat.

Les persones interessades hauran d'aportar dins el termini la documentació requerida al registre electrònic del CCT.

6. Criteris i ponderació de l'ajut

L'ajut es valorarà d'acord amb els criteris establerts pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya per cada curs escolar i que constaran a la convocatòria anual de cada curs escolar.

Els criteris de valoració estaran relacionats amb la distància de la residència de l'alumne amb el centre d'ensenyament on cursi els estudis. Tanmateix, també es preveu la possibilitat de que s'atorgui una única subvenció a grups familiars que comparteixin vehicle, com és el cas de germans que assisteixin al mateix centre,

7. Procediment de concessió

El procediment de concessió dels ajuts regulats a les presents bases reguladores serà el de convocatòria pública, amb les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria que s'aprovarà anualment, i establint-ne una prelació amb els criteris de valoració establerts en aquests bases i més concretament a la convocatòria.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

De conformitat amb la resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries en Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), el CCAP publicarà extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

8. Quantia de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import total d'aquests ajuts anirà a càrrec de les aplicacions del pressupost comarcal establertes en la convocatòria i no generen dret de continuïtat en l'assignació de finançament a les persones beneficiàries per a exercicis successius.

L'import dels ajuts a distribuir entre les persones sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cadascuna de les convocatòries i, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions i la quantia de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

La quantia de cada ajut depèn de la valoració que es realitzi. S'avalua cada sol·licitud d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria i en cap cas aquesta quantia superarà el cost total del desplaçament.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions que recullen aquestes bases serà l'Àrea d'Ensenyament del CCT.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de persona beneficiària establerts en aquestes bases.

- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

L'òrgan competent per a la resolució de la concessió o la denegació de la subvenció sol·licitada és la Presidència del Consell Comarcal del Tarragonès o l'òrgan en què hagi delegat aquesta competència.

L'atorgament o denegació dels ajuts de desplaçament es farà mitjançant decret de Presidència, una vegada valorades totes les sol·licituds d'acord amb els criteris especificats en la convocatòria de cada curs escolar i en funció de la disponibilitat pressupostària resultant de l'import que es transfereixi per part de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, en virtut de l'Acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències als consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat al DOGC núm. 8.891 de 6 d'abril de 2023.

10. Termini de resolució, de notificació i de reclamació de la subvenció

Cal emetre la resolució corresponent en el termini màxim de tres mesos a comptar de la finalització del període de presentació de les sol·licituds.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat una resolució expressa, les persones interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

Les notificacions dels llistats de reclamacions de documentació i la resolució de la concessió dels ajuts s'efectuarà per mitjans electrònics al representant legal del centre docent, mitjançant l'aplicatiu e-notum de la plataforma EACAT de la Generalitat de Catalunya.

La resolució de l'atorgament o denegació d'aquests ajuts, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal de Tarragonès i aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

S'informarà als centres escolars de la publicació d'aquestes resolucions al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal del Tarragonès, per tal que la puguin fer arribar a les famílies interessades.

Una vegada s'hagi comunicat a les persones sol·licitants l'acord de concessió, s'entendrà que accepten tàcitament l'ajut atorgat i les condicions imposades en la concessió.

L'acte de resolució de la subvenció exhaureix la via administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i contra ell podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la seva publicació en tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal del Tarragonès, o bé directament recurs contenciós-administratiu davant del Tribunal d'Instància de Tarragona secció contenciosa administrativa, dins del termini màxim de dos mesos. En cas de presentar el recurs potestatiu de reposició, aquest anirà acompanyat de la documentació que el justifiqui.

11. Despeses subvencionables i inembargabilitat de l'ajut

Es considera despesa subvencionable, única i exclusivament, el cost per a la utilització del servei de desplaçament a centres escolars sostinguts amb fons públics de la comarca del Tarragonès.

En aplicació a l'article 4.b) del Reial Decret Llei 9/2015, de 10 de juliol, de mesures urgents per reduir la càrrega tributària suportada pels contribuents del IRPF i altres mesures de caràcter econòmic, es considera l'ajut inembargable.

12. Forma de pagament

12.2 Pagament de l'ajut

El pagament de l'ajut es farà efectiu al pare, mare, tutor/a o representant legal del menor o centre educatiu.

No es preveu la possibilitat de realitzar pagaments anticipats o abonaments a compte.

13. Termini i forma de justificació

El termini i la forma de justificació serà el que es determini a la convocatòria corresponent.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona responsable la necessitat d'esmenar les anomalies detectades i se li requerirà l'emissió d'un nou document justificatiu amb l'advertiment que de no fer-ho renuncia a l'import pendent de justificació.

En el cas que l'import justificat sigui inferior al que correspongui a l'ajut atorgat, aquest es rebaixarà de manera proporcional, i en aquest cas, si ja s'ha percebut l'import de l'ajut, s'haurà de reintegrar l'excés que correspongui.

14. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució (baixes, renúncies, trasllats i absències)

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del curs escolar, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de la persona beneficiària, les condicions de l'atorgament sempre que no es perjudiquin els interessos de tercers i els donin algun dels supòsits següents:

- Quan un/a alumne/a beneficiari/ària d'ajut de desplaçament causi baixa, es traslladi de centre, renunciï, o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut. Els centres educatius comunicaran, per escrit el fet al CCT.

- Es podrà retirar l'ajut quan l'alumne/a beneficiari no assisteixi regularment al centre educatiu de conformitat amb la convocatòria anual.

- Quan l'alumne o beneficiari renunciï a l'ajut concedit.

- Si el beneficiari després de l'atorgament de l'ajut rep subvenció o ajut de qualsevol organisme per la mateixa activitat, en quantia superior al 50% del seu cost. En qualsevol cas, la suma dels ajuts rebuts no pot ser superior el 100% del cost.

- Per motius d'oportunitat o de canvi de criteri per part del Consell, el que pot comportar el deure d'indemnitzar, si s'escau, els danys i perjudicis causats al beneficiaris.

Així mateix, podrà causar baixa de l'ajut quan es produeixi un canvi de circumstàncies que justifiquin la revocació de l'ajut.

15. Compatibilitat i compactació amb altres subvencions

Els ajuts individuals de desplaçament que atorga el CCT són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada. L'import dels esmentats ajuts serà establert a la corresponent convocatòria.

16. Control i supervisió de l'administració

El CCT es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

Les persones beneficiàries dels ajuts estan obligades a facilitar la informació que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir. El CCT podrà en tot moment comprovar l'ús correcte dels ajuts atorgats.

Durant tot el curs escolar es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de l'ajut i procedir a la revocació total o parcial de l'ajut atorgat en el cas que es detecti l'ocultació o falsedat de dades. El CCT informarà de l'atorgament dels ajuts a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).

17. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona o entitat perceptora estarà obligada a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligada a reintegrar, la persona beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per l'obtenció d'altres ajuts amb la mateixa finalitat i que, conjuntament, superin el cost de la despesa realitzada i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Són responsables del reintegrament les persones sol·licitants quan hi hagi un incompliment dels requisits.

18.Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i de l'Ordenança General de Subvencions del CCAP

19. Protecció de dades

El CCT, en la seva qualitat de Responsable de tractament, d'acord amb la normativa aplicable del Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades i Garantia de drets Digitals. El termini de conservació és l'estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable. El CCT comunicarà les dades a altres administracions públiques amb competència en la matèria i en concret a la direcció del centre corresponent, al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, a l'Agència Tributària, a l'Ajuntament corresponent i als equips de Serveis Socials. També tractaran les dades les entitats o empreses presentadores del servei de transport.

Les persones sol·licitants podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació de tractament i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se al Delegat de Protecció de Dades del CCT, dpd@tarragones.cat

Així mateix, tindran dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control corresponent (www.apdcat.gencat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades dpd@tarragones.cat

20. Entrada en vigor

Aquestes bases entraran en vigor el dia següent de la seva aprovació definitiva, quan aquesta sigui publicada al DOGC.

Tarragona, a data de signatura electrònica

El secretari accidental

Jesus Fuster Amades