



Sol·licitud del permís per matrimoni o de formalització de parella de fet

Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms: NIF: Telèfon:

Lloc de treball que ocupa:

Àrea, servei o unitat en la qual presta serveis:

Correu electrònic:

Normativa aplicable

- **Article 48 I) del Reial Decret Legislatiu 5/2015**, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- **Article 9 de la Llei 8/2006**, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya.
- **Article 11 d) Acord de condicions de treball del CCT**. Per matrimoni o parella de fet reconeguda serà de dotze dies laborables consecutius que es poden gaudir, a opció de treballador/a, de les formes següents:
 - d.1 A comptar des del mateix dia si és laborable o des del primer dia laborable si l'acte té lloc en dia festiu.
 - d.2 En unes altres dates, però sempre de forma continuada i fins a sis mesos després de l'acte.

SOL·LICITA que se m'autoritzi el permís per matrimoni o de formalització de parella de fet a partir del dia fins , d'acord amb la normativa vigent, per la qual cosa adjunto la documentació següent:

- ✓ *En cas de matrimoni: document acreditatiu on consti la data de celebració del matrimoni.*
- ✓ *En cas de parella de fet: escriptura pública de la formalització de la parella de fet.*
- ✓ *Per inici de convivència: escriptura pública de la formalització de la relació, o bé acta de notorietat que demostrï la convivència ininterrompuda durant dos anys o durant un període inferior si, una vegada iniciada la convivència, els convivents han tingut un fill comú.*